



คำสั่งคณะกรรมการอุตสาหกรรม
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น

ที่ ๔ / ๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ
“โครงการการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์งานวิจัย คณะครูศาสตร์อุตสาหกรรม”

ตามที่คณะกรรมการอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น ได้ดำเนินการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์งานวิจัย คณะครูศาสตร์-อุตสาหกรรม ในระหว่างวันที่ ๓๐ - ๓๑ มกราคม ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุม ๒๓๑ อาคาร ๒ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ บรรลุผลตามวัตถุประสงค์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับคำสั่งสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสานที่ ๐๐๒/๒๕๕๘ เรื่องแต่งตั้งคณบดี และผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ คณบดีคณะครูศาสตร์อุตสาหกรรม	ประธานกรรมการ
๑.๒ รองคณบดีฝ่ายบริหาร	รองประธานกรรมการ
๑.๓ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย	รองประธานกรรมการ
๑.๔ รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา	รองประธานกรรมการ
๑.๕ รองคณบดีฝ่ายแผนและประกันคุณภาพการศึกษา	รองประธานกรรมการ
๑.๖ หัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะครูศาสตร์อุตสาหกรรม	กรรมการ
๑.๗ หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๑.๘ หัวหน้าแผนกงานวิชาการและวิจัย	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดังนี้

๑. ให้คำปรึกษา แนะนำ ควบคุมดูแล ตลอดจนอำนวยความสะดวกในการดำเนินงานโครงการ

๒. ให้คิดภาระงานที่ปฏิบัติตามคำสั่ง เป็น ๐.๕ ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษา
ปกติ

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ นางสาวจรรักษ์	เที่ยงปา	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางรจนา	ประสมพล	กรรมการ
๒.๓ นางวิรัชพัชร	อบมา	กรรมการ
๒.๔ นางศิริประภา	วงศ์วัฒนเดช	กรรมการ
๒.๕ นางสาวกัลยา	ประจักษ์เน	กรรมการและเลขานุการ

/มีหน้าที่...

มีหน้าที่ ดังนี้

๑. ประสานงานกับฝ่ายต่างๆที่เกี่ยวข้อง

๒. จัดเตรียมกิจกรรมและเอกสารประกอบการจัดกิจกรรม

๓. ให้ปฏิบัติหน้าที่ในวันที่ ๓๐ - ๓๑ มกราคม ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุม ๒๓๑

อาคาร ๒ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น โดยคิดภาระงานที่ปฏิบัติตามคำสั่ง รวมจำนวนชั่วโมงที่ปฏิบัติงานจริง (วันละ ๘ ชม./วัน x ๒ วัน) = ๑๖ / ๑๖ = ๑ ชั่วโมง คิดเป็น ๑ ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ (สำหรับสายสนับสนุน)

๓. คณะกรรมการฝ่ายรับลงทะเบียนและพิธีการ

๓.๑ นางวิรัชพัชร	อบมา	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาวดาวहन	หงษ์ทอง	กรรมการ
๓.๓ นางสาวดรณี	พรมทอง	กรรมการ
๓.๔ นางสาวอุไรวรรณ	นาเมืองจันทร์	กรรมการ
๓.๕ นางสาวกัลยา	ประจุทะเน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ดังนี้

๑. จัดทำเอกสารลงทะเบียน และดำเนินกิจกรรมพิธีการต่างๆ

๒. ลำดับและควบคุมเวลาในการอบรม

๓. ให้ปฏิบัติหน้าที่ในวันที่ ๓๐ - ๓๑ มกราคม ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุม ๒๓๑

อาคาร ๒ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น โดยคิดภาระงานที่ปฏิบัติตามคำสั่ง รวมจำนวนชั่วโมงที่ปฏิบัติงานจริง (วันละ ๘ ชม./วัน x ๒ วัน) = ๑๖ / ๑๖ = ๑ ชั่วโมง คิดเป็น ๑ ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ (สำหรับสายสนับสนุน)

๔. คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม

๔.๑ นางศิริประภา	วงศ์วัฒนเดช	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางจีรวรรณ	ยาวระ	กรรมการ
๔.๓ นางสาวสุกัญญา	ชนะสิมมา	กรรมการ
๔.๔ นางจิราพร	เซ็นหอม	กรรมการ
๔.๕ นางวิรัชพัชร	อบมา	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ดังนี้

๑. ประสานงานในการจัดอาหารและเครื่องดื่มในการดำเนินโครงการ

๒. งานอื่นๆตามหน้าที่ได้รับมอบหมาย

๓. ให้ปฏิบัติหน้าที่ในวันที่ ๓๐ - ๓๑ มกราคม ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุม ๒๓๑

อาคาร ๒ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น โดยคิดภาระงานที่ปฏิบัติตามคำสั่ง รวมจำนวนชั่วโมงที่ปฏิบัติงานจริง (วันละ ๘ ชม./วัน x ๒ วัน) = ๑๖ / ๑๖ = ๑ ชั่วโมง คิดเป็น ๑ ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ (สำหรับสายสนับสนุน)

๕. คณะกรรมการฝ่ายเทคนิคและบันทึกภาพ

๕.๑ นายวุฒิพงษ์	พร้อมพรั่ง	ประธานกรรมการ
๕.๒ นายชำนาญ	กมลสินธุ์	กรรมการ
๕.๓ นายสุภัทรชัย	มีพร	กรรมการและเลขานุการ

/มีหน้าที่...

มีหน้าที่ดังนี้

๑. จัดเตรียมสถานที่ อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ และบันทึกภาพ

๒. งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

๓. ให้ปฏิบัติหน้าที่ในวันที่ ๓๐ - ๓๑ มกราคม ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุม ๒๓๑

อาคาร ๒ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น โดยคิดภาระงานที่ปฏิบัติตามคำสั่ง รวมจำนวนชั่วโมงที่ปฏิบัติงานจริง (วันละ ๘ ชม./วัน x ๒ วัน) = ๑๖ / ๑๖ = ๑ ชั่วโมง คิดเป็น ๑ ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ (สำหรับสายสนับสนุน)

๖. คณะกรรมการฝ่ายวิเคราะห์และประเมินผลโครงการ

๖.๑ นางสาวปราณี	คำมา	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางรัตนา	เสนเคน	กรรมการ
๖.๓ นางสาววาริสรา	พันศิริ	กรรมการ
๖.๔ นางสาวอิสรา	แสนแก้ว	กรรมการ
๖.๕ นางสาวกัลยา	ประจุทะเน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ดังนี้

๑. จัดทำแบบประเมินโครงการ และสรุปผลการดำเนินโครงการ

๒. งานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. ให้ปฏิบัติหน้าที่ในวันที่ ๓๐ - ๓๑ มกราคม ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุม ๒๓๑

อาคาร ๒ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น โดยคิดภาระงานที่ปฏิบัติตามคำสั่ง รวมจำนวนชั่วโมงที่ปฏิบัติงานจริง (วันละ ๘ ชม./วัน x ๒ วัน) = ๑๖ / ๑๖ = ๑ ชั่วโมง คิดเป็น ๑ ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ (สำหรับสายสนับสนุน)

๗. ผู้เข้าร่วมโครงการ

๗.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิชิต	สุทธิพร
๗.๒ นายเชษฐพงษ์	สงสอน
๗.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์โอภาส	รักษาบุญ
๗.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมศักดิ์	ธนพุทธิวิโรจน์
๗.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิรโรจน์	สามารถโชติพันธุ์
๗.๖ ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุทัศน์	บุญโถม
๗.๗ ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุนทร	นาคนนหัน
๗.๘ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยุพการณ์	พิริยศิลป์
๗.๙ นายสุบรร	ผลกะสิ
๗.๑๐ นายฉัตรแก้ว	สุริยะภา
๗.๑๑ นายदनัย	สอนสุภาพ
๗.๑๒ นายธีรวุฒิ	ศรีพันธ์ชาติ
๗.๑๓ นายชนาธิป	กาลจักร
๗.๑๔ นายสมชาย	ม้วนโคกสูง
๗.๑๕ นางปาริชาติ	กินรี
๗.๑๖ นายจักรกฤษณ์	ศรีทอง

๗.๑๗ นายสุรกิจ	อภิรักษากร
๗.๑๘ นางสาวรวงคณา	เหนือคูเมือง
๗.๑๙ ผู้ช่วยศาสตราจารย์จารุวรรณ	ทูลธรรม
๗.๒๐ ผู้ช่วยศาสตราจารย์กิตติ	ทูลธรรม
๗.๒๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์มีโชค	ตั้งตระกูล
๗.๒๒ นายพงศกร	คำภาบุตร
๗.๒๓ นายบงการ	ไวโสภา
๗.๒๔ นายฐิติกร	วัฒนนานันท์
๗.๒๕ นายสัมฤทธิ์	ทิมา
๗.๒๖ นางสาวอุมาพร	กัสนุกา
๗.๒๗ นายวิรัช	ชินพลอย
๗.๒๘ นางสาวกรกนก	วรหาญ
๗.๒๙ นายสำเภา	โยธี
๗.๓๐ นายประพันธ์	ยวาระ
๗.๓๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์คมสัน	วงศ์วีรพันธ์
๗.๓๒ นายกิตติคุณ	แก้วภิรมณ์
๗.๓๓ นายกริช	ตราชู
๗.๓๔ นายกิตติพงษ์	ธารเอี่ยม
๗.๓๕ นางสาวภคพร	ยอดศิริ
๗.๓๖ นายกิตติพงษ์	จิรวรรณกุล
๗.๓๗ นายพิศาล	นาสณิตย์
๗.๓๘ นางสาวศิริินภา	จันทร์โคตร
๗.๓๙ นายชนาธิป	กาลจักร
๗.๔๐ นายธีรวุฒิ	ศรีพันธ์ชาติ
๗.๔๑ นายदनัย	สอนสุภาพ
๗.๔๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิติพัฒน์	พิสุทธิพงษ์
๗.๔๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมชาติ	บุญโท
๗.๔๔ นางสาวอัมพวรรณ	ยินดีมาก
๗.๔๕ นายสุทธิพงษ์	ฟุ้งเดช
๗.๔๖ นางสาวฐิติพร	จันทร์ดา
๗.๔๗ นายประชา	โอษคลัง
๗.๔๘ นายพัฒน์พงษ์	แก้วโพธิ์
๗.๔๙ นายเกษมสันต์	บุษบงก์
๗.๕๐ นายอดิศักดิ์	เดชปองหา
๗.๕๑ นายไตรทศ	แก้วเหง้า

๗.๕๒ นายวุฒิชัย	จันโทริ
๗.๕๓ นายสมพร	คำไชย
๗.๕๔ นายเฉลิมพล	บุญทศ
๗.๕๕ นายราชัญญ์	อุดมคำ
๗.๕๖ นางสาวบุรณา	เขาแก้ว
๗.๕๗ นายเสกสรร	ทานะ
๗.๕๘ นายจำนงค์	อมตารียกุล
๗.๕๙ นางสาวกรรณิกา	บุตรอุดม

ให้คณะกรรมการดำเนินงานโครงการที่ได้รับคำสั่ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่าง
เคร่งครัดเพื่อให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดผลดีต่อการดำเนินงานโครงการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิจิต สุทธิพร)

คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการคุรุศาสตร์อุตสาหกรรม โทร ๒๑๒๐

ที่ ศธ ๐๕๘๖.๐๓ (คคอ.)๑๐/๘๔

วันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๕๙

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์งานวิจัย
คณะกรรมการคุรุศาสตร์อุตสาหกรรม

เรียน

ตามที่คณะกรรมการคุรุศาสตร์อุตสาหกรรมได้กำหนดจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์งานวิจัย คณะคุรุศาสตร์อุตสาหกรรม” ระหว่างวันที่ ๓๐ - ๓๑ มกราคม ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุม ๒๓๑ อาคาร ๒ ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการทำงานวิจัย และเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวให้กับนักวิจัยเพื่อนำไปสู่กระบวนการวิจัยต่อไป นั้น

คณะกรรมการคุรุศาสตร์อุตสาหกรรม จึงขอเชิญผู้รับผิดชอบโครงการวิจัยและผู้ร่วมโครงการวิจัยเข้าร่วมอบรมในวันดังกล่าว และขอความอนุเคราะห์ดังนี้

๑. ขอให้ผู้รับผิดชอบโครงการ นำเสนองานวิจัยบทที่ ๑ และ ๓ เป็นสาระสำคัญ ในรูปแบบ PowerPoint
๒. กรณีที่ผู้รับผิดชอบโครงการวิจัย ไม่สามารถนำเสนองานวิจัยได้ ให้ผู้ร่วมโครงการวิจัย จำนวน ๑ ท่าน นำเสนอแทนได้
๓. หากท่านใดไม่สามารถเข้าร่วมโครงการได้ ขอความอนุเคราะห์ทำบันทึกข้อความชี้แจงเหตุผลเสนอต่อคณบดี มายังคณะกรรมการคุรุศาสตร์อุตสาหกรรม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิจิต สุทธิพร)

คณบดีคณะกรรมการคุรุศาสตร์อุตสาหกรรม