



คำสั่ง คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น
ที่ ๑๕ / ๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบเทียบโอนความรู้และให้หน่วยกิต

ด้วยสาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์และโทรคมนาคม มีความประสงค์จะดำเนินการสอบเทียบโอนความรู้และให้หน่วยกิตระหว่างการศึกษาในระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย เข้าสู่การศึกษาในระบบ ของนักศึกษา ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ.๒๕๕๔

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ว่าด้วยกิจกรรมนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙ และคำสั่งสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสานที่ ๐๐๒/๒๕๕๘ เรื่องแต่งตั้งคณบดีและผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ และหนังสือบันทึกข้อความ เลขที่ คคอ.๑๓๘/๒๕๕๘ เรื่อง ขอเสนอรายชื่อเพื่อแต่งตั้งรักษาราชการแทนคณบดี ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๕๘ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบเทียบโอนความรู้และให้หน่วยกิต ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ ผศ.สมใจ	อารยวัฒน์	ประธานกรรมการ
๑.๒ ผศ.สมชาติ	บุญโท	รองประธานกรรมการ
๑.๓ ผศ.สมศักดิ์	ธนพุทธิวิโรจน์	กรรมการ
๑.๔ นางปาริชาติ	กินรี	กรรมการ
๑.๕ นายปรการ	ทองใบ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ดังนี้

๑. อำนวยการกำกับดูแล และให้คำแนะนำปรึกษาเกี่ยวกับการดำเนินการสอบเทียบโอนความรู้ให้เป็นไป ด้วยความเรียบร้อย ให้คิดภาระงานที่ปฏิบัติตามคำสั่ง เป็น ๐.๕ ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษา ปกติ

๒. คณะกรรมการออกข้อสอบเทียบโอนความรู้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รายชื่อคณะกรรมการออกข้อสอบ
๑๑-๐๕๑-๑๐๑	หลักมูลของวิศวกรรมไฟฟ้า	๑. ผศ.จิรโรจน์ สามารถโชติพันธุ์ ๒. นายสุทธิพงษ์ พึ่งเดช

๑๑-๐๕๑-๒๐๓	วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์	๑. ผศ.นิติพัฒน์ พิสุทธิพงศ์ ๒. นายอัมพวรรณ ยินดีมาก
๑๑-๐๕๑-๑๐๒	การโปรแกรมคอมพิวเตอร์	๑. นายศราวุธ คงลำพันธ์
๑๑-๐๕๒-๒๐๔	เครื่องมือและการวัดอิเล็กทรอนิกส์	๑. นายสิทธิเดช เหล่าจุม
๑๑-๐๕๒-๒๐๕	วงจรพัลส์และสวิตชิง	๑. นายเกศศักดิ์ดา ศรีโคตร
๑๑-๐๕๓-๔๐๒	อิเล็กทรอนิกส์อุตสาหกรรม	๑. นายธวัช ธรรมบุตร
๑๑-๐๕๒-๑๐๑	วงจรไฟฟ้า	๑. นายตระกานต์ ทะสังขา

มีหน้าที่ดังนี้

๑. ให้คณะกรรมการออกข้อสอบฯ ดำเนินการออกข้อสอบเทียบโอนความรู้ ตามเนื้อหาสาระที่กำหนดไว้ในหลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์และโทรคมนาคม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๘) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น
 ๒. ให้คณะกรรมการจัดทำชุดข้อสอบเทียบโอนความรู้ คัดเลือกและปรับแต่งข้อสอบให้ได้จำนวนข้อตามความเหมาะสมในแต่ละรายวิชา
 ๓. ให้คณะกรรมการออกข้อสอบเทียบโอนความรู้ ดำเนินการส่งไฟล์ข้อสอบและจัดพิมพ์ต้นฉบับพร้อมเฉลยที่คณะกรรมการรับ และเก็บรักษาข้อสอบเทียบโอนความรู้ ภายในวันพุธที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๙
 ๔. ให้เริ่มปฏิบัติหน้าที่ ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๕๙ จนกว่าการสอบเทียบโอนความรู้จะเสร็จสิ้น โดยคิดภาระงานที่ปฏิบัติตามคำสั่ง รวมจำนวนชั่วโมง ที่ปฏิบัติงานจริง (วันละ ๘ ชม. / วัน X ๑๐ วัน) = ๘๐ / ๑๕ ชั่วโมง = ๕.๓ คิดเป็น ๓ ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ (สำหรับบุคลากรสายผู้สอน)
๓. คณะกรรมการตรวจทาน รับ และเก็บรักษาข้อสอบเทียบโอนฯ
- | | | |
|------------------|-----------|---------------------|
| ๓.๑ นายนิรุทธ์ | กุลสุวรรณ | ประธานกรรมการ |
| ๓.๒ นายประชา | โอชะคลัง | กรรมการ |
| ๓.๓ นางสาวฐิติพร | จันทร์ดา | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ดังนี้

๑. รับ และเก็บรักษาข้อสอบเทียบโอนฯ ตามที่คณะกรรมการออกข้อสอบเทียบโอนฯ นำมาส่ง
๒. ดำเนินการ ตรวจทาน ปรับ แต่ง และจัดทำชุดข้อสอบ, อัดสำเนา
๓. เก็บรักษาชุดข้อสอบและเฉลยข้อสอบ ให้เริ่มดำเนินการ ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๙ จนกว่าการสอบเทียบโอนฯ จะเสร็จสิ้น โดยคิดภาระงานที่ปฏิบัติตามคำสั่ง รวมจำนวนชั่วโมง ที่ปฏิบัติงานจริง (วันละ ๘ ชม. / วัน X ๑๘ วัน) = ๑๔๔ / ๑๕ ชั่วโมง = ๙.๖ คิดเป็น ๓ ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ (สำหรับบุคลากรสายผู้สอน)

๔. คณะกรรมการคุมสอบฯ

๔.๑ นายปรการ	ทองใบ	ตั้งแต่วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๙ – ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙
๔.๒ นายชาญ	สิงห์แก้ว	ตั้งแต่วันที่ ๗ – ๘ พฤษภาคม ๒๕๕๙

มีหน้าที่ดังนี้

๑. ปฏิบัติหน้าที่กำกับห้องสอบในแบบการควบคุมการสอบ ก่อนเวลาสอบประมาณ ๑๕ นาที/วัน และให้ใช้อาคาร ๙ เป็นสถานที่กำกับการสอบ ช่วงเวลาการปฏิบัติหน้าที่แต่ละช่วงให้มาปฏิบัติหน้าที่ตามช่วงเวลาดังนี้

คุมสอบช่วงเช้า เวลา	๘.๕๐ น. – ๑๒.๑๐ น.
คุมสอบช่วงบ่าย เวลา	๑๒.๕๐ น. – ๑๖.๑๐ น.
๒. กรรมการคุมสอบรับข้อสอบจากกรรมการตรวจทาน รับ และเก็บรักษาข้อสอบเทียบโอนฯ
๓. นำข้อสอบออกจากซอง ตรวจนับจำนวนชุดข้อสอบ กระดาษคำตอบ ให้ถูกต้อง และดำเนินการแจกข้อสอบตามผังที่นั่งสอบให้แล้วเสร็จก่อนที่จะถึงเวลาสอบ
๔. เมื่อนักศึกษาเข้าห้องสอบตามเวลาสอบเรียบร้อยแล้ว ให้กรรมการคุมสอบชี้แจงการสอบในรายวิชานั้น ๆ ให้นักศึกษาทราบ และห้ามนำโทรศัพท์มือถือชนิดถ่ายรูปได้เข้าห้องสอบ และให้ลงมือทำข้อสอบ และให้นักศึกษาลงลายมือชื่อยืนยันการเข้าสอบให้เรียบร้อย
๕. ในระหว่างที่นักศึกษาผู้เข้าสอบทำข้อสอบ ให้กรรมการคุมสอบดูแลกำกับการสอบให้เรียบร้อย และไม่อนุญาตให้นักศึกษาที่มาสายเกินกว่า ๓๐ นาที เข้าห้องสอบ
๖. เมื่อหมดเวลาสอบ ให้กรรมการคุมสอบแจ้งให้นักศึกษาผู้เข้าสอบหยุดทำข้อสอบ และเก็บข้อสอบ พร้อมทั้งตรวจนับจำนวนชุดข้อสอบ เรียงกระดาษคำตอบของนักศึกษาที่ส่งตามลำดับเลขที่เข้าสอบ นับจำนวนให้ตรงกับใบลงลายมือชื่อ บันทึกจำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบ จำนวนที่ขาดสอบให้เรียบร้อย และลงลายมือชื่อกรรมการคุมสอบท้ายใบลงลายมือชื่อนักศึกษาผู้เข้าสอบ และลงลายมือชื่อกรรมการคุมสอบหน้าซอง นำส่งกรรมการตรวจทาน รับ และเก็บรักษาข้อสอบเทียบโอนฯ เพื่อดำเนินการต่อไป
๗. ถ้าหากพบว่าการทุจริตหรือมีปัญหาในการสอบ ให้กรรมการคุมสอบบันทึกเสนอประธาน อำนวยการสอบ ผ่านกรรมการตรวจทาน รับ และเก็บรักษาข้อสอบเทียบโอนฯ พร้อมหลักฐาน โดยดำเนินการตามประกาศฯ และปฏิบัติตามประกาศฯ เรื่องข้อปฏิบัติในการสอบของนักศึกษา โดยเคร่งครัด

โดยมีกำหนดการสอบฯ ดังนี้

๑. รายวิชาหลักมูลของวิศวกรรมไฟฟ้า

สอบวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๙

เวลา ๐๙.๐๐ น. – ๑๒.๐๐ น.

๒. รายวิชาวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์

สอบวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๙

เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น.

๓. รายวิชาการโปรแกรมคอมพิวเตอร์

สอบวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙

เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.

๔. รายวิชาเครื่องมือและการวัดอิเล็กทรอนิกส์

สอบวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙

เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น.

๕. รายวิชาวงจรพัลส์และสวิตซิ่ง

สอบวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๕๙

เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.

๖. รายวิชาอิเล็กทรอนิกส์อุตสาหกรรม

สอบวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๕๙

เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น.

๗. รายวิชาวงจรไฟฟ้า

สอบวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๕๙

เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑๖ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์โอภาส รักษาบุญ)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย รักษาการแทน

คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม



หน่วยงาน สภา อบ.ป.อ. เทศบาลนครฯขอความอนุเคราะห์ตรวจร่างคำสั่งฯ
รายละเอียดปรากฏดังเอกสารแนบมาพร้อมนี้ จำนวน ๑ ชุด

๒) วันที่ใช้บังคับ

☒ ให้มีผลบังคับทันที

☐ ให้มีผลบังคับในอนาคต วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

☐ ให้มีผลใช้บังคับย้อนหลัง วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(ลงชื่อ)..........เจ้าหน้าที่

(๔) นางจิราพร เข็นหอม

วันที่ 7 เดือน ม.จ. พ.ศ. 59

หมายเลขโทรศัพท์ภายใน..... 210

สำหรับการเจ้าหน้าที่

วันที่ 7 เดือน 12 พ.ศ. 59

ข้าพเจ้า.....นางจิราพร เซ็นหอม.....ตำแหน่ง การเจ้าหน้าที่ ตรวจ
คำสั่งฯ ข้างต้นตามแบบคำสั่งและการอ้างถึงอำนาจที่ให้ออกคำสั่งข้างต้นเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ
(นางจิราพร เข็นหอม)

[Signature]