

# แนวทางการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2558

## มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

### 1. ระดับหลักสูตร

- 1.1 ให้ดำเนินการจัดทำรายงานการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้ที่ประกาศในเป้าหมายคุณภาพ ประจำปีการศึกษา 2558 พร้อมบันทึกรายงานและหลักฐานผ่านระบบ CHE QA Online และ ดำเนินการประเมินฯ ภายในเดือนสิงหาคม 2559
- 1.2 **หลักสูตรที่ต้องรับการประเมิน** คือ ทุกหลักสูตรที่คณะจัดการเรียนการสอน ในปีการศึกษา 2558 หรือมิได้มีสถานะปิดหลักสูตรกับสภามหาวิทยาลัย
- 1.3 กรณีหลักสูตรเดียวกันแต่เปิดสอนมากกว่า 1 วิทยาเขต และมีอาจารย์ประจำหลักสูตรทุกพื้นที่ที่เปิดสอน จะต้องจัดทำรายงานและประเมินผลการดำเนินงานของหลักสูตรให้ครอบคลุมข้อมูลผลการดำเนินงานการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรดังกล่าวทุกพื้นที่ที่เปิดสอนหลักสูตรนั้นๆ โดยจัดทำรายงานและประเมินผลการดำเนินการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรเป็นหนึ่งเล่มที่ครอบคลุมผลการจัดการเรียนการสอนทุกพื้นที่ และ จัดส่งรายงานการประเมินตนเองดังกล่าวผ่านระบบ CHE QA Online เพื่อการเผยแพร่ต่อสาธารณชนต่อไป
- 1.4 ให้ทุกหลักสูตรแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ดังนี้
  - 1.4.1 **คณะกรรมการประเมินฯ** 1 ชุด มีจำนวนอย่างน้อย 3 คน ซึ่งอาจประเมินได้มากกว่า หนึ่งหลักสูตรหากเป็นหลักสูตรในสาขาวิชาเดียวกัน เช่น หลักสูตรสาขาวิชาเดียวกันทั้งในระดับปริญญาตรี และ บัณฑิตศึกษา
  - 1.4.2 **คุณสมบัติของผู้ตรวจประเมินฯ**
    - 1) เป็นผู้ประเมินภายในหรือภายนอกมหาวิทยาลัย
    - 2) ผ่านการอบรมหลักสูตรผู้ประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตรที่มหาวิทยาลัย หรือ สถาบันอื่น หรือ สกอ. จัดขึ้น โดยสามารถดาวน์โหลดฐานข้อมูลผู้ตรวจประเมินฯ ได้ที่ <https://sites.google.com/a/rmuti.ac.th/kar-prakan-khunphaph-kar-suksa-phayni/home>
    - 3) ไม่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร ในหลักสูตรที่ประเมิน
    - 4) คณะกรรมการอย่างน้อย 1 คน ต้องเป็นกรรมการจากภายนอกคณะ ที่อยู่ใน กลุ่มสาขาวิชาที่ตรงหรือสัมพันธ์กัน (ตาม ISCED 2013) หรือ ประจำคณะที่อยู่ในกลุ่มสาขาวิชาเดียวกัน (โดยแบ่งเป็น 3 กลุ่ม คือ กลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ กลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และ กลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ) ทั้งนี้ประธานคณะกรรมการประเมินควรเป็นผู้ประเมินฯ จากภายนอกคณะหรือภายนอกมหาวิทยาลัย
  - 1.4.3 **คุณวุฒิ**
    - ระดับปริญญาตรี คณะกรรมการมีคุณวุฒิปริญญาโทขึ้นไปหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ขึ้นไป
    - ระดับปริญญาโท คณะกรรมการมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการระดับรองศาสตราจารย์ขึ้นไป
    - ระดับปริญญาเอก คณะกรรมการมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ระดับศาสตราจารย์ขึ้นไป

## 1.5 การรายงานและส่งผลประเมิน

1.5.1 ให้คณะกรรมการประเมินฯ รายงานผลการประเมินฯ เบื้องต้นด้วยวาจา ต่อผู้บริหาร ประธานหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร ซึ่งรายงานผลการประเมินฯ นี้ หลักสูตรสามารถชี้แจง และ ทักท้วงได้

1.5.2 ให้คณะกรรมการประเมินฯ จัดส่งสรุปข้อมูลผลการประเมินและรายงานผลต่อประธานหลักสูตร ภายใน 15 วัน หลังจากวันที่รับการประเมินและประธานหลักสูตรจัดส่งสรุปข้อมูลผลการประเมิน และ รายงานผลต่อคณะกรรมการบริหารคณะหรือคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อพิจารณา

1.6 แก้ไขรายงานการประเมินตนเอง SAR และ บันทึกผลการประเมินฯ ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ ผ่านระบบ CHE QA Online และ อนุมัติส่งรายงาน ให้ สกอ. ภายในวันที่ 30 พฤศจิกายน 2559

## 2. ระดับคณะ

2.1 ให้ดำเนินการจัดทำรายงานการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้ที่ประกาศในเป้าหมายคุณภาพ ประจำปีการศึกษา 2558 พร้อม บันทึกรายงานผ่านระบบ CHE QA Online และ ดำเนินการประเมินฯ ระดับคณะ ภายในเดือนกันยายน 2559

2.2 จำนวนผู้ตรวจประเมินฯ อย่างน้อย 3 คน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับขนาดของคณะ

- ประธานกรรมการ เป็นผู้ประเมินจากภายนอกคณะหรือภายนอกสถาบัน ที่ขึ้นทะเบียนเป็นประธานผู้ตรวจประเมินฯ ของ สกอ.
- กรรมการ เป็นผู้ประเมินจากภายนอกคณะหรือภายนอกสถาบัน ที่ขึ้นทะเบียนเป็นกรรมการผู้ตรวจประเมินฯ ของ สกอ.
- สามารถดาวน์โหลดฐานข้อมูลผู้ตรวจประเมินฯ ได้ที่ <https://sites.google.com/a/rmuti.ac.th/kar-prakan-khunphaph-kar-suksa-phayni/home>

2.3 ส่งรายงานการประเมินตนเอง SAR และ รายงานผลการประเมินฯ ให้งานประกันคุณภาพฯ สำนักส่งเสริมวิชาการฯ เพื่อจัดทำรายงานการประเมินตนเอง ระดับมหาวิทยาลัย

2.4 คณะส่งไฟล์เล่มรายงานการประเมินตนเอง ระดับคณะ (หลังตรวจประเมินฯ) ให้กับงานประกันคุณภาพและประเมินผล สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ภายในสัปดาห์ที่ 3 เดือนกันยายน 2559 เพื่อจัดทำรายงานการประเมินตนเอง ระดับมหาวิทยาลัย

2.5 คณะรวบรวมผลการประเมินจากทุกหลักสูตรที่อยู่ในการกำกับดูแลของคณะและจัดส่งผลการประเมินคุณภาพทุกหลักสูตร และผลประเมินของคณะ ให้กับงานประกันคุณภาพและประเมินผล สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ภายในสัปดาห์ที่ 1 เดือนตุลาคม 2559 เพื่อให้งานประกันฯ รายงานในภาพรวมของมหาวิทยาลัยฯ (ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 ระบบกำกับประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ เพื่อเสนอต่อ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย CEO และ สภามหาวิทยาลัยต่อไป

2.6 แก้ไขรายงานการประเมินตนเอง SAR และ บันทึกผลการประเมินฯ ตามข้อเสนอแนะของกรรมการ ในระบบ CHE QA Online และ อนุมัติส่งรายงาน ภายในวันที่ 30 พฤศจิกายน 2559

### 3. ระดับหน่วยงานสายสนับสนุน

- 3.1 ให้ดำเนินการจัดทำรายงานการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้ที่ประกาศในเป้าหมายคุณภาพ ประจำปีการศึกษา 2558  
ดำเนินการประเมินฯ ระดับหน่วยงานสายสนับสนุน ภายในเดือนกันยายน 2559
- 3.2 จำนวนผู้ตรวจประเมินฯ อย่างน้อย 3 คน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับขนาดของหน่วยงาน  
ประธานกรรมการ และ กรรมการ เป็นผู้ประเมินจากภายนอกหน่วยงานหรือภายนอกสถาบัน ที่ขึ้นทะเบียน สกอ. หรือ  
เป็นบุคคลที่ไม่มีส่วนได้ส่วนเสียกับหน่วยงาน และ ผ่านการฝึกอบรม ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ตรวจประเมินฯ ระดับหน่วยงานสาย  
สนับสนุน ของ มทร.อีสาน โดยสามารถดาวน์โหลดฐานข้อมูลผู้ตรวจประเมินฯ ได้ที่ <https://sites.google.com/a/rmuti.ac.th/kar-prakan-khunphaph-kar-suksa-phayni/home>
- 3.3 ส่งรายงานการประเมินตนเอง SAR และ รายงานผลการประเมินฯ ให้งานประกันคุณภาพฯ สำนักส่งเสริมวิชาการฯ เพื่อ  
จัดทำรายงานการประเมินตนเอง ระดับมหาวิทยาลัย
- 3.4 แก้ไขรายงานการประเมินตนเอง SAR และ รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ตามข้อเสนอแนะของ  
กรรมการ และ เผยแพร่

### 4. ระดับมหาวิทยาลัย

- 4.1 ให้ดำเนินการจัดทำรายงานการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้ที่ประกาศในเป้าหมายคุณภาพ ประจำปีการศึกษา 2558 พร้อม  
บันทึกรายงานผ่านระบบ CHE QA Online และ ดำเนินการประเมินฯ ระดับมหาวิทยาลัย ภายในเดือนตุลาคม 2559
- 4.2 จำนวนผู้ทรงคุณวุฒิ อย่างน้อย 5 คน ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับขนาดของสถาบัน
  - ประธานกรรมการประเมินฯ เป็นผู้ประเมินจากภายนอกสถาบันที่ขึ้นทะเบียนประธานคณะกรรมการประเมินคุณภาพ  
การศึกษาภายในของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
  - กรรมการเป็นผู้ประเมินจากภายนอกสถาบันที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรผู้ประเมินของ สกอ. อย่างน้อยร้อยละ 50  
ส่วนผู้ประเมินจากภายในสถาบันต้องผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรผู้ประเมินของ สกอ. หรือที่สถาบันจัดฝึกอบรมให้ โดย  
ใช้หลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
- 4.3 คุณสมบัติเฉพาะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ระดับสถาบัน เป็นดังนี้  
**ประธานกรรมการ**
  - ผู้ที่เป็นหรือเคยเป็นผู้บริหารระดับคณบดีหรือเทียบเท่าขึ้นไป และ มีประสบการณ์เป็น ผู้ประเมินคุณภาพการศึกษา  
ระดับอุดมศึกษา ในระดับคณะหรือเทียบเท่า หรือ ผู้ที่มีตำแหน่งทางวิชาการระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ขึ้นไป และมี  
ประสบการณ์เป็นผู้ประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับอุดมศึกษา ในระดับคณะหรือเทียบเท่าขึ้นไป หรือ ผู้ที่สำนักงาน  
คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาแล้วว่ามีความเหมาะสม**กรรมการ**
  - กรณีเป็นอาจารย์ ต้องทำหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
  - กรณีเป็นฝ่ายสนับสนุน ต้องทำหน้าที่ในระดับผู้อำนวยการหน่วยงานขึ้นไปมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
- 4.4 อนุมัติส่งรายงานการประเมินตนเอง SAR และรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ผ่านระบบ CHE QA  
Online ให้ สกอ. ภายในวันที่ 30 พฤศจิกายน 2559