



คำสั่งคณะกรรมการอุตสาหกรรม

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น

ที่ ๑ /๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับ การอาชีวศึกษา

ด้วยคณะกรรมการอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น ได้ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ระดับ การอาชีวศึกษา เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับคำสั่งสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ที่ ๐๐๒/๒๕๕๘ เรื่อง แต่งตั้งคณบดีและผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน ลงวันที่ ๔ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับ การอาชีวศึกษา ดังต่อไปนี้

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชวน	แพ่งปัสสา	ที่ปรึกษา
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิจิต	สุทธิพร	ประธานกรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมศักดิ์	ธนพทุธิวิโรจน์	รองประธานกรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์โอภาส	รักษาบุญ	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิรโรจน์	สามารถโชติพันธุ์	กรรมการ
๖. นายฉัตรแก้ว	สุริยะภา	กรรมการ
๗. นายกิตติพงศ์	จิรวรรณกุล	กรรมการ
๘. นายราชัญ	อุดมคำ	กรรมการ
๙. ว่าที่ ร.ต.เอกราช	ไชยเพ็ญ	กรรมการ
๑๐. นายพงศกร	คำภาบุตร	กรรมการ
๑๑. นายจักรกฤษณ์	ศรีทอง	กรรมการ
๑๒. นางสาวกรรณิกา	บุตรอุดม	กรรมการ
๑๓. นายวุฒิพงษ์	พร้อมพรั่ง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ดังนี้

๑. จัดทำระบบบริหารงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับ การอาชีวศึกษา
คณะกรรมการอุตสาหกรรม

๒. กำหนดแนวทางและวิธีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับ การอาชีวศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
๓. ให้ความรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับ การอาชีวศึกษา ให้แก่ ผู้เกี่ยวข้อง
๔. กำกับติดตามการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับ การ อาชีวศึกษา
๕. อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิจิต สุทธิพร)

คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม



แบบฟอร์มตรวจร่าง/คำสั่งคณะกรรมการอุตสาหกรรม
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น

เรื่อง ตรวจร่างคำสั่ง/ประกาศเรื่อง..... แต่งตั้ง คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ภายใน ระดับ มหาวิทยาลัย
เรียน การเจ้าหน้าที่

หน่วยงาน..... แผนกพัฒนาประกันคุณภาพการศึกษา.....ขอความอนุเคราะห์ตรวจร่างคำสั่งฯ
รายละเอียดปรากฏดังเอกสารแนบมาพร้อมนี้ จำนวน ๑ ชุด

๑) อ้างถึงกฎหมาย/ระเบียบ/ข้อบังคับ/หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง คือ

.....
.....

๒) วันที่ใช้บังคับ

☒ ให้มีผลบังคับทันที

☐ ให้มีผลบังคับในอนาคต วันที่.....เดือน.....ปี.....พ.ศ.

☐ ให้มีผลใช้บังคับย้อนหลัง วันที่.....เดือน.....ปี.....พ.ศ.

(ลงชื่อ)..... ดิเรก.....เจ้าหน้าที่

(..... อุไรพร พงษ์พร.....)

วันที่..... 29.....เดือน..... ธันวาคม.....ปี..... 2559.....

หมายเลขโทรศัพท์ภายใน..... 2140.....

สำหรับการเจ้าหน้าที่

วันที่..... 1.....เดือน..... ธ.ค......ปี..... 2560.....

ข้าพเจ้า..... ดร. จักรกร วัฒน.....ตำแหน่ง การเจ้าหน้าที่ ตรวจ

คำสั่งฯ ข้างต้นตามแบบคำสั่งและการอ้างอิงอำนาจที่ให้ออกคำสั่งข้างต้นเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ..... ดิเรก.....ผู้ตรวจ

(..... ดร. จักรกร วัฒน.....)

ดิเรก