



คำสั่งคณะกรรมการอำนวยการ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น

ที่ ๔๒ /๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติงานโครงการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคสมทบ
คณะกรรมการอำนวยการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

.....

เพื่อให้การดำเนินงานในโครงการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคสมทบ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ ในส่วนของคณะกรรมการอำนวยการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบคำสั่งสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ที่ ๐๐๒/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ และข้อ ๙ (๓) แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ว่าด้วยการรับเงินและการจ่ายเงินเพื่อการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคสมทบ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงขอแต่งตั้งคณาจารย์ประจำ ข้าราชการ ลูกจ้างและบุคลากรให้ปฏิบัติหน้าที่ ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการปฏิบัติงาน ประกอบด้วยคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ คณบดี	กรรมการ
๑.๒ รองคณบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
๑.๓ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย	กรรมการ
๑.๔ รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
๑.๕ รองคณบดีฝ่ายแผนและประกันคุณภาพการศึกษา	กรรมการ
๑.๖ หัวหน้าสำนักงานคณบดี	เลขานุการ

มีหน้าที่

- ๑) ควบคุม ดูแล และติดตามการปฏิบัติงาน
- ๒) ควบคุม ดูแล และติดตามผลการจัดการเรียนการสอน
- ๓) ดำเนินการวางแผน

๒. หัวหน้าสาขาวิชา

๒.๑ หัวหน้าสาขาวิชาที่มีนักศึกษา

๒.๑.๑ หัวหน้าสาขาวิชาครุศาสตร์อุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์	กรรมการ
๒.๑.๒ หัวหน้าสาขาวิชาครุศาสตร์อุตสาหกรรมเครื่องกล	กรรมการ

๒.๒ หัวหน้าสาขาวิชาที่ไม่มีนักศึกษา

๒.๒.๑ หัวหน้าสาขาวิชาครุศาสตร์อุตสาหกรรมโยธา	กรรมการ
๒.๒.๒ หัวหน้าสาขาวิชาครุศาสตร์อุตสาหกรรมไฟฟ้า	กรรมการ

/๒.๒.๓ หัวหน้าสาขา...

๒.๒.๓	หัวหน้าสาขาวิชาครุศาสตร์อุตสาหกรรมอุตสาหกรรม	กรรมการ
๒.๒.๔	หัวหน้าสาขาวิชาครุศาสตร์อุตสาหกรรมเชื่อมประกอบ	กรรมการ
๒.๒.๕	หัวหน้าสาขาวิชาครุศาสตร์อุตสาหกรรมคอมพิวเตอร์	กรรมการ
๒.๒.๖	หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	กรรมการ
๒.๒.๗	หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีต่ออุตสาหกรรม	กรรมการ
๒.๒.๘	หัวหน้าสาขาวิชาศิลปศาสตร์	กรรมการ
๒.๒.๙	หัวหน้าสาขาวิชาภาษาไทย	กรรมการ
๒.๒.๑๐	หัวหน้าสาขาวิชาสังคมศาสตร์	กรรมการ
๒.๒.๑๑	หัวหน้าสาขาวิชามนุษยศาสตร์	กรรมการ
๒.๒.๑๒	หัวหน้าสาขาวิชาพลศึกษาและนันทนาการ	กรรมการ

มีหน้าที่

- ๑) ควบคุม ดูแล นักศึกษาให้มีความประพฤติดี
- ๒) ส่งเสริมการจัดกิจกรรมของนักศึกษา

๓. อาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคสมทบ

๓.๑	นายพัฒนพงษ์ แก้วโพธิ์	ค.อ.บ.เครื่องกล ชั้นปีที่ ๕	กรรมการ
๓.๒	นายปรการ ทองใบ	ค.อ.บ.อิเล็กทรอนิกส์ ชั้นปีที่ ๕	กรรมการ

มีหน้าที่

- ๑) ควบคุมดูแลนักศึกษาให้มีความประพฤติดีอยู่ในระเบียบวินัยตามระเบียบและข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ
- ๒) ประสานงานกับผู้ปกครองเกี่ยวกับความประพฤติของนักศึกษา
- ๓) ควบคุมดูแลกิจกรรมของนักศึกษาและกิจกรรมการปฐมนิเทศนักศึกษาและปัจฉิมนิเทศนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐
- ๔) ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการเรียนตามระเบียบการวัดผลของมหาวิทยาลัยฯ
- ๕) ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการเรียนทั่วไป และติดต่อประสานงานกับผู้ปกครอง เมื่อนักศึกษามีปัญหาทางการเรียน

๔. คณะกรรมการฝ่ายสนับสนุนการเรียนการสอน

- ๔.๑ สังกัดคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
 - ๔.๑.๑ นางสาวปราณี คำมา
 - ๔.๑.๒ นางสาวดาวหวัน หงส์ทอง
 - ๔.๑.๓ นางสาววาริสา พันธศิริ
 - ๔.๑.๔ นายวุฒิพงษ์ พร้อมพรั่ง
 - ๔.๑.๕ นางวิรัชพัชร ออบมา
 - ๔.๑.๖ นางสาวอุไรวรรณ นาเมืองจันทร์
- ๔.๒ สังกัดสำนักงานวิทยาเขตขอนแก่น
 - ๔.๒.๑ นางบุญยดา เทศวัฒน์
 - ๔.๒.๒ นางชนิดา พันธะ
 - ๔.๒.๓ นางสาวสุธัญญา พิศิลป์
 - ๔.๒.๔ นางสาวหนึ่งฤทัย แจ่มใส

/๔.๒.๕ นาย...

๔.๒.๕ นายสิงขรณ์ ปุระะตัง

๔.๒.๖ นางสาวพิราวรรณ โสตรจำ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๖ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐ จนถึงสิ้นสุดภาคเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๐

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิจิต สุทธิพร)

คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม



แบบฟอร์มตรวจร่าง/คำสั่งคณะกรรมการอุตสาหกรรม
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น

เรื่อง ตรวจร่างคำสั่ง/ประกาศเรื่อง การทวงถามกรมการปกครองในวาระ จิตกรฝึกหัดฉบับที่ ๑๖๐
เรียน การเจ้าหน้าที่ ภาคสนาม กรมการปกครองทางหลวง ปจ.ที่ ๑๖๐

หน่วยงาน พ.พ.ขอนแก่น ขอความอนุเคราะห์ตรวจร่างคำสั่งฯ
รายละเอียดปรากฏดังเอกสารแนบมาพร้อมนี้ จำนวน ๑ ชุด

๑) อ้างถึงกฎหมาย/ระเบียบ/ข้อบังคับ/หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง คือ

.....
.....

๒) วันที่ใช้บังคับ

☐ ให้มีผลบังคับทันที

☐ ให้มีผลบังคับในอนาคต วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

☒ ให้มีผลใช้บังคับย้อนหลัง วันที่ ๑ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงชื่อ) จิราพร เจ้าหน้าที่

(นางจิราพร เชนหอม)

วันที่ ๕ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐

หมายเลขโทรศัพท์ภายใน ๒๑๑๐

สำหรับการเจ้าหน้าที่

วันที่ ๕ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้าพเจ้า นางจิราพร เชนหอม ตำแหน่ง การเจ้าหน้าที่ ตรวจ
คำสั่งฯ ข้างต้นตามแบบคำสั่งและการอ้างถึงอำนาจที่ให้ออกคำสั่งข้างต้นเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ จิราพร ผู้ตรวจ

(นางจิราพร เชนหอม)

จิราพร