



คำสั่งคณะกรรมการอุตสาหกรรม
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น
ที่ ค / ๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดตารางสอน ประจำปีการศึกษาที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๕๙

ด้วยคณะกรรมการอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น จัดให้มีการเรียนการสอน ประจำปีการศึกษาที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๕๙ และเพื่อให้การดำเนินการเรียน การสอน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสอดคล้องกับจุดประสงค์ของการจัดการเรียนการสอน คณะกรรมการอุตสาหกรรม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับคำสั่งสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ที่ ๐๐๒/๒๕๕๘ เรื่อง แต่งตั้งคณบดีและ ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดตารางสอน ประจำปีการศึกษาที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ คณบดีคณะกรรมการอุตสาหกรรม	ประธานกรรมการ
๑.๒ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย	รองประธานกรรมการ
๑.๓ รองคณบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
๑.๔ รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
๑.๕ รองคณบดีฝ่ายแผนและประกันคุณภาพการศึกษา	กรรมการ
๑.๖ หัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะกรรมการอุตสาหกรรม	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

- ๑) ให้คำปรึกษา แนะนำ ควบคุมดูแล ตลอดจนอำนวยความสะดวก ในการดำเนินงานฯ

๒. คณะกรรมการจัดตารางสอน

๒.๑ ผศ.โอภาส	รักษาบุญ	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวดาววัน	หงษ์ทอง	กรรมการ
๒.๓ นางสาวอิสรา	แสนแก้ว	กรรมการ
๒.๔ นางสาวกัลยา	ประจุทะเน	กรรมการ
๒.๕ นางวิรัชพัชร	อบมา	กรรมการและเลขานุการ
๒.๖ นางสาวสุกัญญา	ชนะสิมมา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

- ๑) ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
๒) จัดเตรียมเอกสารที่ใช้ในการจัดตารางสอน
๓) งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการจัดตารางสอนรวมประจำสาขาวิชา

๑. นายสุบรร	ผลกะสี	กรรมการ	(TCE)
๒. นางสาวภคพร	ยอดศิริ	กรรมการ	(TCE)
๓. นางสาวศิริินภา	จันทร์โคตร	กรรมการ	(TCE)
๔. ผศ. ธนวัฒน์	ฉลาดสกุล	กรรมการ	(TEP)
๕. นายพัฒน์พงษ์	แก้วโพธิ์	กรรมการ	(TME)
๖. นายพงศกร	คำภาบุตร	กรรมการ	(TIE)
๗. นายสำเภา	โยธี	กรรมการ	(TIW)
๘. นางสาวอุมาพร	กัสนุกา	กรรมการ	(TIW)
๙. นายสุทธิพงษ์	ฟุ้งเดช	กรรมการ	(TEN)
๑๐. นายสุรกิจ	อภิรักษากร	กรรมการ	(TEC)
๑๑. นายกิตติพงษ์	ธารเอี่ยม	กรรมการ	(IDT)
๑๒. นายพิจิตร	บัวระภา	กรรมการ	(IDT)
๑๓. นางสาวจันทร์ศิริ	พลอยงาม	กรรมการ	(IPT)
๑๔. นายกิตติคุณ	แก้วภิรมย์	กรรมการ	(IPT)
๑๕. นายชนาธิป	กาลจักร	กรรมการ	(PDT)
๑๖. ผศ.ยุพาภรณ์	ศรีตระการ	กรรมการ	(EIC)
๑๗. นางสาวจิราพร	น้อยภา	กรรมการ	(EIC)
๑๘. นายสุรเชษฐ์	เถื่อนแก้วสิงห์	กรรมการ	(MM)
๑๙. ผศ. จิรพงษ์	แสนศักดิ์	กรรมการ	(FM)
๒๐. นายกิตติคุณ	ปิตุพรหมพันธุ์	กรรมการ	(FM)

หน้าที่

- ๑) ประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๒) กำหนดระยะเวลาในการจัดตารางเรียน ตารางสอนให้นักศึกษา
- ๓) ส่งเอกสารตารางเรียน ตารางสอน ฉบับสมบูรณ์ เพื่อขออนุมัติ

๔. คณะกรรมการดำเนินการอัดสำเนาและเข้าเล่ม

๑. นางศิริรัตน์	ภูจิน	ประธานกรรมการ
๒. นายสมัย	ป้องชาวพล	กรรมการ
๓. นางสาวกฤษฎา	พสุสิมา	กรรมการ
๔. นางสาวดาวหวัน	หงษ์ทอง	กรรมการ
๕. นางวิรัชพัชร	อบมา	กรรมการและเลขานุการ
๖. นางสาวสุกัญญา	ชนะสิมา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

- ๑) จัดทำรูปเล่มตารางเรียน ตารางสอน ประจำปีภาคการศึกษาที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๕๙
- ๒) งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

การดำเนินการจัดทำตารางเรียน ตารางสอน มีดังนี้

๑) สาขาวิชาจัดทำร่างตารางเรียน ตารางสอนรายบุคคล ตามแบบฟอร์ม FMO๔-๐๓, FMO๔-๐๔ ตารางสรุปภาระการสอน และตารางการใช้ห้อง จำนวน ๑ ชุด ส่งที่สำนักงานคณบดี ที่สังกัด ภายในวันจันทร์ที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๐

๒) การดำเนินการจัดทำตารางเรียน ตารางสอนรายบุคคล ตารางการใช้ห้อง ประจำปีภาค การศึกษาที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๕๙ เริ่มประชุมจัดทำตารางเรียน ตารางสอนรายบุคคล ฯ ประชุมพร้อมกันเวลา ๐๙.๐๐ น.ในวันจันทร์ที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ เป็นต้นไป ณ สาขาวิชา

๔) ให้คณะกรรมการจัดทำตารางสอนของสาขาวิชา ลงชั่วโมงโฮมรูม ในตารางเรียน และ ตารางสอน รายบุคคล

๕) คณะกรรมการจัดทำตารางเรียน ตารางสอนรายบุคคล ตารางสรุปภาระการสอน ตารางการใช้ห้อง ประจำปีสาขาวิชา ตรวจสอบและจัดพิมพ์ส่งตารางเรียน ตารางสอน ตารางสรุปภาระการสอน ตารางการใช้ห้อง ฉบับสมบูรณ์ที่สำนักงานคณบดี ที่สังกัด ภายในวันพุธที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๐ เพื่อขออนุมัติและประกาศใช้ต่อไป (โดยลงวันประกาศใช้ตารางเรียน ตารางสอนส่วนบุคคล ๑๒ เมษายน ๒๕๖๐)

๖) จัดทำรูปเล่ม ตารางเรียน ตารางสอนรายบุคคล ภาระการสอน ตารางการใช้ห้อง และแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๓๐ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิจิต สุทธิพร)
คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม