



คำสั่งคณะกรรมการอุดมศึกษา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น
ที่ ๒ /๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการเพื่อประเมินคุณภาพ
การศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ(EdPEx : Education Criteria for Performance Excellence)

คณะกรรมการอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น
ดำเนินการจัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการเพื่อ ประเมินคุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่
เป็นเลิศ (EdPEx : Education Criteria for Performance Excellence) ในระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ มกราคม
๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมสำนักงานคณบดี คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
วิทยาเขตขอนแก่น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับคำสั่งสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ที่ ๐๐๑/๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้ง
คณบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ลงวันที่ ๔ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงขอแต่งตั้ง
คณะกรรมการดำเนินงานจัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการเพื่อประเมินคุณภาพการศึกษาเพื่อการ
ดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEx : Education Criteria for Performance Excellence) ซึ่งประกอบไปด้วย
บุคคลดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|--|---------------------|
| ๑.๑. คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ รองคณบดีฝ่ายแผนและประกันคุณภาพการศึกษา | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓. รองคณบดีฝ่ายบริหาร | กรรมการ |
| ๑.๔. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย | กรรมการ |
| ๑.๕. รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา | กรรมการ |
| ๑.๖. หัวหน้าสำนักงานคณบดี | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่

๑. ให้คำปรึกษา แนะนำ ควบคุมดูแล ตลอดจนอำนวยความสะดวก ในการดำเนินการโครงการ
อบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการเพื่อ ประเมินคุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ
(EdPEx : Education Criteria for Performance Excellence)
๒. มอบหมายและสั่งการคณะกรรมการดำเนินการฝ่ายต่างๆ
๓. สนับสนุนส่งเสริมให้การดำเนินการโครงการฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุ
วัตถุประสงค์

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑	นางสาวปราณี	คำมา	ประธานกรรมการ
๒.๒	นางรัตนา	เสนเคน	กรรมการ
๒.๓	นางศิริประภา	วงศ์วัฒนเดช	กรรมการ
๒.๔	นางจิราพร	เซ็นหอม	กรรมการ
๒.๕	นางสาวดาวหวัน	หงษ์ทอง	กรรมการ
๒.๖	นางสาวอุไรวรรณ	นาเมืองจันทร์	กรรมการ
๒.๗	นางสาวตรุณี	พรมทอง	กรรมการ
๒.๘	นางณัฐวรา	ประสมพล	กรรมการ
๒.๙	นางสาววาริสา	พันธ์ศิริ	กรรมการ
๒.๑๐	นางวิรัชพัชร	อบมา	กรรมการ
๒.๑๑	นางจิรวรรณ	ยวาระ	กรรมการ
๒.๑๒	นายชำนาญ	กมลสินธุ์	กรรมการ
๒.๑๓	นางสาวกัลยา	ประจุทะเน	กรรมการ
๒.๑๔	นางสาวอิสรา	แสนแก้ว	กรรมการ
๒.๑๕	นางสาวนฤมล	ดอนบันเทา	กรรมการ
๒.๑๖	นายพุทธศักดิ์	กำจร	กรรมการ
๒.๑๗	นายณนอมทรัพย์	สืบชุย	กรรมการ
๒.๑๘	นางสาวชลียา	ชัยสิทธิ์	กรรมการ
๒.๑๙	นายปิยะณัฐ	ท้วมโชติ	กรรมการ
๒.๒๐	นายวุฒิพงษ์	พร้อมพรั่ง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ดังนี้

๑. ประสานงานกับฝ่ายต่างๆที่เกี่ยวข้อง
๒. จัดเตรียมกิจกรรมและเอกสารประกอบการจัดกิจกรรม
๓. งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการฝ่ายรับลงทะเบียนและพิธีการ

๓.๑	นางณัฐวรา	ประสมพล	ประธานกรรมการ
๓.๒	นายพุทธศักดิ์	กำจร	กรรมการ
๓.๓	นางสาวชลียา	ชัยสิทธิ์	กรรมการ
๓.๔	นางสาวตรุณี	พรมทอง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ดังนี้

๑. ดำเนินการในพิธีเปิดและปิด โครงการ ฯ
๒. จัดเตรียมคำกล่าวพิธีเปิดและปิด โครงการ ฯ
๓. จัดเตรียมแฟ้มลงทะเบียนและรับลงทะเบียน
๔. จัดทำหนังสือเชิญวิทยากร และหนังสือราชการต่างๆ
๕. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่ อาคารและเครื่องดื่ม

๔.๑ นางสาวปราณี	คำมา	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางศิริประภา	วงศ์วัฒนเดช	กรรมการ
๔.๓ นายวุฒิพงษ์	พร้อมพรั่ง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ดังนี้

๑. ประสานงานในการจัดสถานที่ในการอบรมสัมมนา รวมทั้งอาหารและเครื่องดื่ม
๒. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการฝ่ายเทคนิคและบันทึกภาพ

๕.๑ นางสาวพุทธศักดิ์	กำจร	ประธานกรรมการ
๕.๒ นายถนอมทรัพย์	สีบสุข	กรรมการ
๕.๓ นายชำนาญ	กมลสินธุ์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ดังนี้

๑. บันทึกภาพและประสานงาน เครื่องเสียงและระบบอิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ
๒. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะกรรมการฝ่ายวิเคราะห์และประเมินผลโครงการ

๖.๑ นายวุฒิพงษ์	พร้อมพรั่ง	ประธานกรรมการ
๖.๒ นายชำนาญ	กมลสินธุ์	กรรมการ
๖.๓ นางจิรวรรณ	ยาวระ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ดังนี้

๑. จัดทำแบบประเมินโครงการฯ และประเมินผู้เข้าร่วมโครงการ
๒. สรุปผลการดำเนินการฯ และงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. คณะกรรมการฝ่ายสั่งซื้อวัสดุ

๗.๑ นายวิรัช	ชินพลอย	ประธานกรรมการ
๗.๒ นางสาววาริสรา	พันธศิริ	กรรมการ
๗.๓ นายวุฒิพงษ์	พร้อมพรั่ง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ดังนี้

๑. จัดซื้อพัสดุที่ใช้ในการจัดโครงการฯ
๒. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๘. คณะกรรมการฝ่ายตรวจรับวัสดุ

๘.๑ นายฉัตรแก้ว	สุริยะภา	ประธานกรรมการ
๘.๒ นางสาวปราณี	คำมา	กรรมการ
๘.๓ นางจิรวรรณ	ยาวระ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ดังนี้

๑. ตรวจรับพัสดุที่ใช้ในการจัดอบรมสัมมนาฯ
๒. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๙. ผู้เข้าร่วมโครงการ

๙.๑ นายประพันธ์	ยาวระ
๙.๒ ผศ.จารุวรรณ	ธาระศัพท์
๙.๓ นายฉัตรแก้ว	สุริยะภา
๙.๔ นายวิรัช	ชินพลอย
๙.๕ นายวุฒิชัย	จันโทริ
๙.๖ นางสาวปราณี	คำมา
๙.๗ นางเครือวัลย์	มาลาศรี
๙.๘ นายณภัทร	อินทนนท์
๙.๙ นายสุบรร	ผลกะสิ
๙.๑๐ ผศ.ชาญชัย	เหลาหา
๙.๑๑ นายพงศกร	คำภาบุตร
๙.๑๒ นายเฉลิมพล	บุญทศ
๙.๑๓ นายธนากร	วีระไทย
๙.๑๔ นายชุมพล	เสนาพันธ์
๙.๑๕ นายไพระนันท์	นาคศรี
๙.๑๖ นางณัฐวรา	ประสมพล
๙.๑๗ นางรัตนา	เสนเคน
๙.๑๘ นางจิราพร	เซ็นหอม
๙.๑๙ นางจิรวรรณ	ยาวระ
๙.๒๐ นายวุฒิพงษ์	พร้อมพรั่ง
๙.๒๑ นางศิริประภา	วงศ์วัฒนเดช
๙.๒๒ นางสาวอุไรวรรณ	นาเมืองจันทร์
๙.๒๓ นางสาวตรุณี	พรมทอง
๙.๒๔ นางสาวกัลยา	ประจุทะเน
๙.๒๕ นางสาวอิสรา	แสนแก้ว
๙.๒๖ นางสาวดาวหวัน	หงษ์ทอง
๙.๒๗ นางวิรัชพัชร	อบมา
๙.๒๘ นายชำนาญ	กมลสินธุ์
๙.๒๙ นางสาววาริสรา	พันธ์ศิริ

๙.๓๐ นายถนอมทรัพย์	สืบสุข
๙.๓๑ นายพุทธศักดิ์	กำจร
๙.๓๒ นางสาวนฤมล	ดอนบันเทา
๙.๓๓ นางสาวชลียา	ชัยสิทธิ์
๙.๓๔ นายปิยะณัฐ	ท้วมโชติ

ให้คณะกรรมการดำเนินงานโครงการและผู้เข้าร่วมโครงการที่ได้รับคำสั่ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด เพื่อให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดผลดีต่อการดำเนินงานโครงการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๓

สั่ง ณ วันที่ ๗ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายประพันธ์ ยาวระ)

คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม