



คำสั่ง คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น

ที่ ๖ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการบริการวิชาการคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
“กิจกรรมซ่อมแซมอุปกรณ์การเกษตรเบื้องต้นสำหรับชุมชน”

ตามที่คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น จัดโครงการบริการวิชาการคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม “กิจกรรมซ่อมแซมอุปกรณ์การเกษตรเบื้องต้นสำหรับชุมชน” ในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๓ ณ บ้านค้อ หมู่ที่ ๑๐ ตำบลบ้านเหล่า อำเภอบ้านฝาง จังหวัดขอนแก่น ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับคำสั่งสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ที่ ๐๐๑/๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ลงวันที่ ๔ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการโครงการบริการวิชาการคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม กิจกรรมซ่อมแซมอุปกรณ์การเกษตรเบื้องต้นสำหรับชุมชน ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | | |
|-----|--|---------------------|
| ๑.๑ | คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ | รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ | รองคณบดีฝ่ายบริหาร | กรรมการ |
| ๑.๔ | รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา | กรรมการ |
| ๑.๕ | รองคณบดีฝ่ายแผนและประกันคุณภาพการศึกษา | กรรมการ |
| ๑.๖ | หัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ดังนี้

๑. อำนวยการและกำกับดูแล และให้คำแนะนำปรึกษาเกี่ยวกับการดำเนินโครงการฯ
๒. มอบหมายและสั่งการคณะกรรมการดำเนินการฝ่ายต่างๆ
๓. สนับสนุนส่งเสริมให้การดำเนินการโครงการฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ คณะกรรมการประสานงาน

- | | | | |
|-------|-----------------|-----------|---------------|
| ๒.๑.๑ | อาจารย์สุรัชย์ | นามพรมมา | ประธานกรรมการ |
| ๒.๑.๒ | อาจารย์รัชัญ | อุดมคำ | กรรมการ |
| ๒.๑.๓ | อาจารย์มานพ | ดอนหมื่น | กรรมการ |
| ๒.๑.๔ | อาจารย์โยธิน | สุริยมาตร | กรรมการ |
| ๒.๑.๕ | อาจารย์สุรฤทธิ์ | ปรีสาย | กรรมการ |

/๒.๑.๖ นางสาวกัลยา...

๒.๑.๖	นางสาวกัลยา	ประจู่ทะเน	กรรมการ
๒.๑.๗	อาจารย์เจษฎา	คำภูมิ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ดังนี้

๑. ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
๒. ติดต่อวิทยากร ประธานพิธีเปิด – ปิด โครงการ
๓. จัดเตรียมต้นฉบับและเอกสารประกอบการ

๒.๒ คณะกรรมการฝ่ายพิธีการและลงทะเบียน

๒.๒.๑	อาจารย์รัชัญ	อุดมคำ	ประธานกรรมการ
๒.๒.๒	อาจารย์มานพ	ดอนหมื่น	กรรมการ
๒.๒.๓	อาจารย์โยธิน	สุริยมาตร	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ดังนี้

๑. ดำเนินการในพิธีเปิด – ปิด โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ
๒. จัดเตรียมคำกล่าวพิธีเปิด – ปิด โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ
๓. จัดเตรียมแฟ้มลงทะเบียนและรับลงทะเบียนในวันอบรมเชิงปฏิบัติการฯ
๔. กล่าวเชิญ และขอบคุณวิทยากร
๕. จัดเตรียมเกียรติบัตรและของที่ระลึก

๒.๓ คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ อาหารและเครื่องดื่ม ประกอบด้วย

๒.๓.๑	อาจารย์สุรัชย์	นามพรมมา	ประธานกรรมการ
๒.๓.๒	อาจารย์รัชัญ	อุดมคำ	กรรมการ
๒.๓.๓	อาจารย์เจษฎา	คำภูมิ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ดังนี้

๑. ประสานงานในการจัดสถานที่อบรมเชิงปฏิบัติการฯ รวมทั้งอาหารและเครื่องดื่ม

๒.๔ คณะกรรมการฝ่ายการเงินและบัญชี ประกอบด้วย

๒.๔.๑	อาจารย์เจษฎา	คำภูมิ	ประธานกรรมการ
๒.๔.๒	อาจารย์โยธิน	สุริยมาตร	กรรมการ
๒.๔.๓	อาจารย์มานพ	ดอนหมื่น	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ดังนี้

๑. เบิกจ่ายเงิน หรือค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการ
๒. จัดเตรียมเอกสารการเงินและงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๕ คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล ประกอบด้วย

๒.๕.๑	อาจารย์มานพ	ดอนหมื่น	ประธานกรรมการ
๒.๕.๒	อาจารย์รัชัญ	อุดมคำ	กรรมการ
๒.๕.๓	อาจารย์โยธิน	สุริยมาตร	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ดังนี้

๑. จัดทำแบบประเมินโครงการฯ

๓. วิทยากรภายใน

- | | | |
|-----|--------------|----------|
| ๓.๑ | อาจารย์มานพ | ดอนหมื่น |
| ๓.๒ | อาจารย์เจษฎา | คำภูมิ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๓

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(อาจารย์ประพันธ์ ยาวระ)
คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม