



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
เรื่อง แนวปฏิบัติการดำเนินงานด้านการจัดเก็บเอกสารทางการศึกษา

โดยที่เป็นการสมควรจัดทำแนวปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บเอกสารทางการศึกษา สำหรับนักศึกษา ปัจจุบันและนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน เพื่อให้การดำเนินงานด้านการจัดเก็บเอกสารทางการศึกษา เป็นมาตรฐานเดียวกันอย่างมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน เรื่อง แนวปฏิบัติการดำเนินงานด้านการจัดเก็บเอกสารทางการศึกษา”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป บรรดาประกาศ มติ หรือคำสั่งอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
“วิทยาเขต”	หมายความว่า	วิทยาเขตของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
“อธิการบดี”	หมายความว่า	อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
“สวท.”	หมายความว่า	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน หรือหน่วยงานของวิทยาเขตที่มีชื่อเรียกเป็นอย่างอื่นที่ทำหน้าที่ด้านส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
“นักศึกษา”	หมายความว่า	นักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
“เอกสารทางการศึกษา”	หมายความว่า	เอกสารหลักฐานทางการศึกษาที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสานออกให้
“เอกสารรับรองทางการศึกษา”	หมายความว่า	เอกสารหลักฐานทางการศึกษาที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสานออกให้ กรณีที่นักศึกษา กำลังศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัย หรือนักศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

“เอกสารสำคัญทางการศึกษา”	หมายความว่า	เอกสารหลักฐานทางการศึกษาที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสานออกให้แก่นักศึกษาสำเร็จการศึกษา
“ประกาศนียบัตร”	หมายความว่า	ประกาศนียบัตรที่แสดงคุณวุฒิ ผู้สำเร็จการศึกษามีศักดิ์และสิทธิ์ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
“ปริญญาบัตร”	หมายความว่า	ปริญญาบัตรที่แสดงคุณวุฒิของผู้สำเร็จการศึกษามีศักดิ์และสิทธิ์ระดับปริญญา

ข้อ ๔ การดำเนินงานด้านการจัดเก็บเอกสารทางการศึกษา ให้มีระยะเวลาในการจัดเก็บเอกสาร ดังนี้

๔.๑ เอกสารรับรองทางการศึกษา อายุการจัดเก็บ ๖ เดือน นับจากวันที่ออกเอกสาร

๔.๒ เอกสารสำคัญทางการศึกษา อายุการจัดเก็บ ๒ ปี นับจากวันที่ออกเอกสาร

๔.๓ ประกาศนียบัตร อายุการจัดเก็บตลอดไป

๔.๔ ปริญญาบัตร อายุการจัดเก็บตลอดไป

กรณีที่นักศึกษาไม่มาติดต่อขอรับเอกสารตามระยะเวลาในการจัดเก็บเอกสาร ตามข้อ ๔.๑ และ ข้อ ๔.๒ นักศึกษาจะต้องยื่นความประสงค์เพื่อขอเอกสารทางการศึกษาอีกครั้ง ตามขั้นตอนที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ และให้มีอำนาจออกคำสั่ง หรือแนวปฏิบัติเพื่อให้เป็นไปตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด และคำวินิจฉัยชี้ขาดของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิโรจน์ ลิ้มไขแสง)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน