



คำสั่งคณะกรรมการอุตสาหกรรม
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น
ที่ ๑๔ / ๒๕๕๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ
อบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมการฝึกงานในสถานประกอบการ ครั้งที่ ๔

ตามที่สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น ได้จัดโครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมการฝึกงานในสถานประกอบการ ครั้งที่ ๔ ในวันที่ ๑๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ อาคาร ๒ สาขาวิชาเทคโนโลยี-อุตสาหกรรมและโปรแกรมวิชาช่างเครื่องกล เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบคำสั่งสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ที่ ๐๐๒ / ๒๕๕๘ เรื่อง แต่งตั้งคณบดี และผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑	คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	ประธานกรรมการ
๑.๒	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	รองประธานกรรมการ
๑.๓	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย	รองประธานกรรมการ
๑.๔	รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา	รองประธานกรรมการ
๑.๕	รองคณบดีฝ่ายแผนและประกันคุณภาพการศึกษา	รองประธานกรรมการ
๑.๖	หัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	กรรมการ
๑.๗	หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ดังนี้

๑. ให้คำปรึกษา แนะนำ ควบคุมดูแล ตลอดจนอำนวยความสะดวก ในการดำเนินงานโครงการฯ
๒. ให้คิดภาระงานที่ปฏิบัติตามคำสั่ง เป็น ๐.๕ ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ

๒. คณะกรรมการดำเนินการ

๒.๑ คณะกรรมการฝ่ายประสานงาน

๒.๑.๑	ผศ.ประจักษ์	พันชมภู	ประธานกรรมการ
๒.๑.๒	นายชาญชัย	สุวรรณเขต	กรรมการ

/๒.๑.๓ นาย...

๒.๑.๓	นายประพันธ์	ยวาระ	กรรมการ
๒.๑.๔	นายกิตติพงษ์	ธารเอี่ยม	กรรมการ
๒.๑.๕	ว่าที่ร.อ.วรพงศ์	พงศ์ภัทรวุฒิ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ดังนี้

๑. ประสานงานกับฝ่ายต่างๆที่เกี่ยวข้อง
๒. จัดเตรียมกิจกรรมและเอกสารประกอบการจัดกิจกรรม
๓. ให้ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่ ๑ - ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ณ วิทยาเขตขอนแก่น โดยคิดภาระงานที่ปฏิบัติตามคำสั่ง รวมจำนวนชั่วโมงที่ปฏิบัติงานจริง(วันละ ๘ ชม./วัน x ๖ วัน) = ๔๘/๑๕ = ๓.๒ ชั่วโมง คิดเป็น ๓.๐๐ ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ (สำหรับสายผู้สอน) และ คิดเป็น ๓.๐๐ ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ (สำหรับสายสนับสนุน)

๒.๒. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการและจัดอบรม

๒.๒.๑	ผศ.ชาญ	ราชวงศ์	ประธานกรรมการ
๒.๒.๒	นายฉัตรแก้ว	สุริยะภา	กรรมการ
๒.๒.๓	นายกิตติพงษ์	ธารเอี่ยม	กรรมการ
๒.๒.๔	ว่าที่ร้อยเอกวรพงศ์	พงศ์ภัทรวุฒิ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ดังนี้

๑. ดำเนินกิจกรรมพิธีการต่างๆ
๒. ลำดับและควบคุมเวลาในการอบรม
๓. ให้ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่ ๑ - ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ณ วิทยาเขตขอนแก่น โดยคิดภาระงานที่ปฏิบัติตามคำสั่ง รวมจำนวนชั่วโมงที่ปฏิบัติงานจริง(วันละ ๘ ชม./วัน x ๒ วัน) = ๑๖/๑๕ = ๑.๐๖ ชั่วโมง คิดเป็น ๑.๐๐ ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ (สำหรับสายผู้สอน) และ คิดเป็น ๑.๐๐ ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ (สำหรับสายสนับสนุน)

๒.๓. คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม

๒.๓.๑	ผศ.เอกสิทธิ์	เซ็นหอม	ประธานกรรมการ
๒.๓.๒	ผศ.ชาญ	ราชวงศ์	กรรมการ
๒.๓.๓	นายชวล	ระดาเขต	กรรมการ
๒.๓.๔	นายกฤษ	ตราชู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ดังนี้

๑. ประสานงานในการจัดอาหารและเครื่องดื่มในการดำเนินโครงการฯ
๒. งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
๓. ให้ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ณ วิทยาเขตขอนแก่น โดยคิดภาระงานที่ปฏิบัติตามคำสั่ง รวมจำนวนชั่วโมงที่ปฏิบัติงานจริง(วันละ ๘ ชม./วัน x ๑ วัน) = ๘/๑๕ = ๐.๕๓ ชั่วโมง คิดเป็น ๐.๕๐ ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ (สำหรับสายผู้สอน) และ คิดเป็น ๐.๕๐

/ชั่วโมง...

ชั่วโมง ทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ (สำหรับสายสนับสนุน)

๒.๔ คณะกรรมการฝ่ายเทคนิค

๒.๔.๑ นายกฤษ	ตราชู	ประธานกรรมการ
๒.๔.๒ ว่าที่ร้อยเอกวรพงศ์	พงศ์ภัทรวุฒิ	กรรมการ
๒.๔.๒ นายสมคิด	พรหมลักษณ์	กรรมการ
๒.๔.๓ นายพิจิตร	บัวระภา	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ดังนี้

๑. จัดเตรียมสถานที่และอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์
๒. งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
๓. ให้ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่ ๑๐๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ณ วิทยาเขตขอนแก่น โดยคิดภาระงานที่ปฏิบัติตามคำสั่ง รวมจำนวนชั่วโมงที่ปฏิบัติงานจริง(วันละ ๘ ชม./วัน x ๑ วัน) = ๘/๑๕ = ๐.๕๓ ชั่วโมง คิดเป็น ๐.๕๐ ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ (สำหรับสายผู้สอน) และ คิดเป็น ๐.๕๐ ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ (สำหรับสายสนับสนุน)

๒.๕ คณะกรรมการฝ่ายวิเคราะห์และประเมินผลโครงการ

๒.๕.๑ ผศ.มัชฌิณี	ธนพิมพ์สาน	ประธานกรรมการ
๒.๕.๒ นายฉัตรแก้ว	สุริยะภา	กรรมการ
๒.๕.๓ นายประพันธ์	ยวระ	กรรมการ
๒.๕.๔ นายกฤษ	ตราชู	กรรมการ
๒.๕.๕ นายพิจิตร	บัวระภา	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ดังนี้

๑. จัดทำแบบประเมินโครงการฯ และสรุปผลการดำเนินโครงการฯ
๒. งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
๓. ให้คิดภาระงานที่ปฏิบัติตามคำสั่ง รวมจำนวนชั่วโมงที่ปฏิบัติงานจริง(วันละ ๘ ชม./วัน x ๒ วัน) = ๑๖/๑๕ = ๑.๐๖ ชั่วโมง คิดเป็น ๑.๐๐ ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ (สำหรับสายผู้สอน) และ คิดเป็น ๑.๐๐ ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ (สำหรับสายสนับสนุน)

๓. ผู้เข้าร่วมโครงการ

๓.๑ วิทยาการ

๓.๑.๑ ผศ.ชาญ	ราชวงศ์
๓.๑.๒ ผศ.เอกสิทธิ์	เซ็นหอม
๓.๑.๓ นายฉัตรแก้ว	สุริยะภา
๓.๑.๔ นายกิตติพงษ์	ธารเอี่ยม
๓.๑.๕ ว่าที่ร.อ.วรพงศ์	พงศ์ภัทรวุฒิ

/๓.๒ ผู้เข้าร่วม...

๓.๒ ผู้เข้าร่วมโครงการ

๓.๒.๑ นายชาญชัย	สุวรรณเขต
๓.๒.๑ ผศ.ประจักษ์	พินชมภู
๓.๒.๓ ผศ.มัศิษฐ์	ธนพิมพ์สาร
๓.๒.๔ นายชวพล	ระดาเขต
๓.๒.๕ นายประพันธ์	ยาวระ
๓.๒.๖ นายกฤษ	ตราชู
๓.๒.๗ นายพิจิตร	บัวระภา
๓.๒.๘ นายสมคิด	พรหมลักษณ์
๓.๒.๙ นักศึกษาสาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ชั้นปีที่ ๓ ปกติและสมทบ	
๓.๒.๑๐ นักศึกษาโปรแกรมวิชาช่างเครื่องกล ชั้นปีที่ ๑	

ให้คณะกรรมการดำเนินงานโครงการที่ได้รับคำสั่ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด เพื่อให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดผลดีต่อการดำเนินงานโครงการ

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วิจิต สุธธิพร)
คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม