



คำสั่งคณะกรรมการอุดมศึกษา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น

ที่ ๒๓ / ๒๕๕๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ “โครงการพัฒนาด้านการบริหารจัดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้
และบริหารความเสี่ยงสำหรับบุคลากร”

ด้วยคณะกรรมการอุดมศึกษา ได้ดำเนินโครงการ “โครงการพัฒนาด้านการบริหารจัดการ
แลกเปลี่ยนเรียนรู้และบริหารความเสี่ยงสำหรับบุคลากร” ในระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ.
๒๕๕๘ ณ บูมรีสอร์ท ตำบลคลองขุด อำเภอน้ำโสม จังหวัดจันทบุรี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เกิดความรู้
ความเข้าใจและแนวคิดในการพัฒนาหน่วยงานสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ สำหรับการบริหาร และพัฒนาความรู้
ความเข้าใจการบริหารความเสี่ยงในองค์กร ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมี
ประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

โดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
อีสาน พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบคำสั่งสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ที่ ๐๒๒/๒๕๕๘
เรื่อง แต่งตั้งคณบดี และผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน/ ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ คณะกรรมการ-
อุดมศึกษา ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑	คณบดีคณะกรรมการอุดมศึกษา	ประธานกรรมการ
๑.๒	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	รองประธานกรรมการ
๑.๓	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย	กรรมการ
๑.๔	รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
๑.๕	รองคณบดีฝ่ายแผนและประกันคุณภาพการศึกษา	กรรมการ
๑.๖	หัวหน้าสำนักงานคณบดี	กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ดังนี้

๑. ให้คำปรึกษาแนะนำ ควบคุมดูแล ตลอดจนอำนวยความสะดวก ในการดำเนินงานโครงการฯ
๒. ให้คิดภาระงานที่ปฏิบัติตามคำสั่ง เป็น ๐.๕ ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ

๒. คณะกรรมการดำเนินการ

๒.๑ คณะกรรมการประสานงาน

๒.๑.๑	นางรจนา	ประสมพล	ประธานกรรมการ
๒.๑.๒	นางสาววาริสรา	พันธ์ศิริ	กรรมการ
๒.๑.๓	นางจีรวรรณ	ยาวระ	กรรมการ

๒.๑.๔	นางจิราพร	เซ็นหอม	กรรมการ
๒.๑.๕	นางสาวตรุณี	พรมทอง	กรรมการ
๒.๑.๖	นายวุฒิพงษ์	พร้อมพรั่ง	กรรมการ
๒.๑.๗	นางสาวกัลยา	ประจุทะเน	กรรมการ
๒.๑.๘	นางสาวสุกัญญา	ชนะสิมมา	กรรมการ
๒.๑.๙	นางสุดารัตน์	อบมา	กรรมการ
๒.๑.๑๐	นางสาวปราณี	คำมา	กรรมการ
๒.๑.๑๑	นางรัตนา	เสนเคน	กรรมการ
๒.๑.๑๒	นางสาวดาวหวัน	หงษ์ทอง	กรรมการ
๒.๑.๑๓	นางสาวอิสรา	แสนแก้ว	กรรมการ
๒.๑.๑๔	นายเกรียงศักดิ์	ศรีหนองบัว	กรรมการ
๒.๑.๑๕	นายสุภัทรชัย	มีพร	กรรมการ
๒.๑.๑๖	นายชำนาญ	กมลสินธุ์	กรรมการ
๒.๑.๑๗	นางสาวชรัณย์ภัทร	วรางกุลพัฒน์	กรรมการ
๒.๑.๑๘	นางสาวอุไรวรรณ	นาเมืองจันทร์	กรรมการ
๒.๑.๑๙	นางศิริประภา	วงศ์วัฒนเดช	กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการประสานงาน มีหน้าที่ดังนี้

๑. ประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๒. จัดเตรียมอุปกรณ์สำนักงานและเอกสารต่างๆ สำหรับการอบรมสัมมนาฯ
๓. ติดต่อประสานงานตลอดการดำเนินโครงการ
๔. ให้ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ ๒๘ - ๓๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ ณ โรงแรมบูมาร์ริสอร์ท ตำบลคลองขุด อำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี โดยคิดภาระงานที่ปฏิบัติตามคำสั่ง รวมจำนวนชั่วโมงที่ปฏิบัติงานจริง (วันละ ๘ ชม./วัน x ๔๙ วัน) = ๓๙๒/๑๕ = ๒๖.๑๓ ชั่วโมง คิดเป็น ๓.๐๐ ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ (สำหรับบุคลากรสายผู้สอน) และ คิดเป็น ๑.๐๐ ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ (สำหรับบุคลากรสายสนับสนุน)
๕. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒.๒ คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับและลงทะเบียน ประกอบด้วย

๒.๒.๑	นางสาวตรุณี	พรมทอง	ประธานกรรมการ
๒.๒.๒	นางสาวกัลยา	ประจุทะเน	กรรมการ
๒.๒.๓	นางจิราพร	เซ็นหอม	กรรมการ
๒.๒.๔	นางสาววาริสรา	พันธศิริ	กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับและลงทะเบียน มีหน้าที่ดังนี้

๑. ต้อนรับและลงทะเบียน
๒. เตรียมเอกสารการลงทะเบียน
๓. ประสานงานเรื่องห้องพักให้กับผู้ร่วมโครงการฯ
๔. ให้ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ ๒๘ - ๓๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ ณ โรงแรมบูมาร์ริสอร์ท ตำบลคลองขุด อำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี โดยคิดภาระงานที่ปฏิบัติตามคำสั่ง รวมจำนวนชั่วโมงที่ปฏิบัติงานจริง (วันละ ๘ ชม./วัน x ๔๙ วัน) = ๓๙๒/๑๕ = ๒๖.๑๓ ชั่วโมง

คณะกรรมการฝ่ายตรวจรับวัสดุมีหน้าที่ดังนี้

๑. ตรวจรับวัสดุและงานจ้างเหมาที่ใช้ในการดำเนินโครงการฯ
๒. ให้ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ ๒๘ - ๓๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ ณ โรงแรมบูมมารีสอร์ท ตำบลคลองขุด อำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี โดยคิดภาระงานที่ปฏิบัติตามคำสั่ง รวมจำนวนชั่วโมงที่ปฏิบัติงานจริง (วันละ ๘ ชม./วัน x ๔๙ วัน) = ๓๙๒/๑๕ = ๒๖.๑๓ ชั่วโมง คิดเป็น ๓.๐๐ ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ (สำหรับบุคลากรสายผู้สอน) และคิดเป็น ๑.๐๐ ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ (สำหรับบุคลากรสายสนับสนุน)
๓. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒.๙ คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------------|---------------|---------------------|
| ๒.๙.๑ นายวุฒิพงษ์ | พร้อมพรั่ง | ประธานกรรมการ |
| ๒.๙.๒ นางจิรวรรณ | ยวระ | กรรมการ |
| ๒.๙.๓ นางสาวอุไรวรรณ | นาเมืองจันทร์ | กรรมการและเลขานุการ |

คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล มีหน้าที่ดังนี้

๑. จัดทำแบบประเมินผลการดำเนินโครงการฯ
๒. ดำเนินการแจก จัดเก็บและรวบรวมแบบประเมินผลฯ
๓. นำมาข้อมูลจากแบบประเมินผลมาวิเคราะห์หาผลลัพท์
๔. ให้ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ ๒๘ - ๓๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ ณ โรงแรมบูมมารีสอร์ท ตำบลคลองขุด อำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี โดยคิดภาระงานที่ปฏิบัติตามคำสั่ง รวมจำนวนชั่วโมงที่ปฏิบัติงานจริง (วันละ ๘ ชม./วัน x ๔๙ วัน) = ๓๙๒/๑๕ = ๒๖.๑๓ ชั่วโมง คิดเป็น ๓.๐๐ ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ (สำหรับบุคลากรสายผู้สอน) และคิดเป็น ๑.๐๐ ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ (สำหรับบุคลากรสายสนับสนุน)
๕. สรุปผลการดำเนินโครงการฯ และจัดทำรูปเล่ม

๓. ผู้เข้าร่วมโครงการฯ

- | | | |
|------|----------------|----------------|
| ๓.๑ | ผศ.ดร.วิชิต | สุทธิพร |
| ๓.๒ | นายเชชมพงษ์ | สงสอน |
| ๓.๓ | ผศ.โอภาส | รักษาบุญ |
| ๓.๔ | ผศ.สมศักดิ์ | ธนพทุธิวิโรจน์ |
| ๓.๕ | ผศ.ดุชนี | รัตนวราห์ |
| ๓.๖ | นางวราภรณ์ | คำพูล |
| ๓.๗ | นายยงยุทธ | ศิริศรีเพ็ชร |
| ๓.๘ | นางสาวกัลยา | ประจุทะเน |
| ๓.๙ | นางสาวอิสรา | แสนแก้ว |
| ๓.๑๐ | นายสุภัทรชัย | มีพร |
| ๓.๑๑ | นายวุฒิพงษ์ | พร้อมพรั่ง |
| ๓.๑๒ | นางสาวอุไรวรรณ | นาเมืองจันทร์ |

๓.๑๓	นางรัตนา	เสนเคน
๓.๑๔	นางรจนา	ประสมพล
๓.๑๕	นางสาวดาวหวัน	หงษ์ทอง
๓.๑๖	นางจีรวรรณ	ยวาระ
๓.๑๗	นางสาวชรัณย์ภัทร์	วรางกูรพัฒน์
๓.๑๘	นายชำนาญ	กมลสินธุ์
๓.๑๙	นางสุตารัตน์	อบมา
๓.๒๐	นางสาววาริสา	พันธศิริ
๓.๒๑	นางสาวสุกัญญา	ชนะสิมมา
๓.๒๒	นางศิริประภา	วงศ์วัฒนเดช
๓.๒๓	นางสาวดรุณี	พรมทอง
๓.๒๔	นางจิราพร	เข็นหอม

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๓ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๖ เดือน กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๘
เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิจิต สุทธิพร)
คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม